

STANOVY

SPOLEČENSTVÍ VLASTNÍKŮ BARANOVA 6, PRAHA 3

ČÁST PRVNÍ VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Článek I – Základní ustanovení

- (1) Společenství vlastníků jednotek (dále jen "společenství") je právnickou osobou, která je založena na základě ustanovení občanského zákoníku o bytovém spoluvlastnictví.
- (2) Členy společenství jsou vlastníci jednotek, společnými členy společenství jsou společní vlastníci jednotek, za podmínek uvedených v občanském zákoníku (dále jen "člen společenství").
- (3) Společenství je právnická osoba založená za účelem zajišťování správy domu a pozemku, při naplňování svého účelu je způsobilé nabývat práva a zavazovat se k povinnostem spojeným se správou, provozem a opravami společných částí domu (dále jen „správa domu“) a pozemku a v dalších věcech v rozsahu a způsobem uvedeným v občanském zákoníku a v těchto stanovách.
- (4) Společenství nesmí podnikat, ani se přímo či nepřímo podílet na podnikání nebo jiné činnosti podnikatelů, nebo být jejich společníkem nebo členem.
- (5) Společenství se může stát členem právnické osoby sdružující společenství vlastníků nebo vlastníky jednotek, anebo členem právnické osoby, která jinak působí v oblasti bydlení; v rámci tohoto členství se nesmí zavázat k jiné majetkové účasti, než je poskytnutí členského vkladu nebo poskytování členských příspěvků této právnické osobě. Obdobně se může sdružit s jiným společenstvím za účelem vzájemné spolupráce při zajišťování svého účelu.

Článek II

Název a sídlo společenství

název:	Společenství vlastníků Baranova 6, Praha 3
se sídlem:	Baranova 1899/6, 130 00 Praha 3
IČO:	24848603
	(dále jen „společenství“)

ČÁST DRUHÁ PŘEDMĚT ČINNOSTI SPOLEČENSTVÍ

Článek III

Správa domu a další činnosti

- (1) Správou domu se rozumí zejména zajišťování
 - a) provozu domu a pozemku,
 - b) údržby a oprav společných částí domu,
 - c) protipožárního zabezpečení domu včetně revize hromosvodů,
 - d) revizí a oprav společných částí technických sítí, rozvodů elektrické energie, vody a odvodu odpadních vod, tepla a teplé užitkové vody, výtahu, elektrických sdělovacích zařízení v domě a dalších technických zařízení podle vybavení domu,
 - e) administrativní a operativně technické činnosti spojené se správou domu, včetně vedení příslušné technické a provozní dokumentace domu,
 - f) dalších činností, které vyplývají pro společenství z právních předpisů a technických postupů ve spojení se správou domu.
- (2) V rámci předmětu své činnosti může společenství sjednávat smlouvy, především o
 - a) zajištění dodávek služeb spojených s užíváním jednotek, nejde-li o služby, jejichž dodávky si členové společenství zajišťují u dodavatele přímo,
 - b) pojištění domu,
 - c) nájmu společných částí domu.

- (3) Společenství zajišťuje rovněž kontrolu plnění jím uzavřených smluv podle odstavce 1 a 2 a uplatňování nároků z porušování smluvních povinností ze strany dodavatelů.
- (4) Při plnění úkolů podle občanského zákoníku a těchto stanov zajišťuje společenství dále zejména tyto činnosti spojené se správou domu a pozemku.
- a) vybírání předem určených finančních prostředků od členů společenství na náklady spojené se správou domu a pozemku (dále jen „**příspěvky na správu domu a pozemku**“), popřípadě dalších příspěvků, na činnosti uvedené v článku IV,
 - b) vedení evidence plateb členů společenství, které jsou podle písmene a) vybírány,
 - c) vedení evidence nákladů vztahujících se k domu a pozemku a k činnosti společenství,
 - d) zřízení účtu u banky a hospodaření s finančními prostředky,
 - e) vedení účetnictví v souladu se zvláštními právními předpisy,
 - f) vedení seznamu členů společenství.
- (5) Společenství zajišťuje buď přímo, nebo na základě smluv uzavřených společenstvím s dodavateli zejména plnění spojená s užíváním jednotek a společných částí domu (dále jen „**služby**“), například dodávky tepla a teplé užitkové vody, elektřiny, dodávky vody a odvod odpadní vody, úklid společných prostor, provoz výtahu apod. V rámci této činnosti společenství zajišťuje zejména
- a) vybírání úhrad za služby zajišťované společenstvím,
 - b) způsob rozúčtování cen služeb na jednotlivé členy společenství, není-li rozúčtování cen služeb stanoveno zvláštním právním předpisem nebo rozhodnutím cenového orgánu, a vyúčtování přijatých záloh na jednotlivé členy společenství,
 - c) vedení potřebných evidencí spojených se zajišťováním služeb a jejich úhradami včetně vyúčtování.
- (6) Společenství zajišťuje činnosti související s provozováním společných částí domu, zejména technických zařízení, která slouží i jiným fyzickým nebo právnickým osobám než členům společenství včetně uzavírání s tím souvisejících smluv.
- (7) V rámci činností vykonávaných v rozsahu ustanovení občanského zákoníku společenství dále zajišťuje zejména
- a) včasné vymáhání plnění povinností uložených členům společenství k tomu příslušným orgánem společenství,
 - b) řádné hospodaření se svým majetkem a s finančními prostředky poskytovanými vlastníky jednotek,
 - c) plnění dalších povinností spojených s předmětem činnosti společenství podle zvláštních právních předpisů.
- (8) Při uplatňování oprávnění společenství a povinností vlastníků jednotek umožnit vstup do bytu z některého z důvodů stanovených zákonem a těmito stanovami, postupuje společenství tak, aby co nejméně omezilo vlastníka jednotky při užívání bytu, a vlastník jednotky postupuje tak, aby mohl být splněn účel, pro který je vyzván, aby umožnil přístup do bytu.

Článek IV

Zajišťování správy domu a dalších činností na základě smlouvy se správcem

- (1) V souladu s prohlášením vlastníka budovy o osobě pověřené správou domu (dále jen „správce“), anebo v souladu s usnesením shromáždění vlastníků jednotek (dále jen „shromáždění“) o ustanovení správce, může společenství zajišťovat provozní, technické, správní a obdobné činnosti spojené se správou domu a pozemku a s dalšími činnostmi, popřípadě některé z těchto činností, na základě smlouvy se správcem, kterým může být fyzická nebo právnická osoba.
- (2) Smlouva se správcem musí obsahovat:
- a) vymezení činností, které bude správce vykonávat,
 - b) určení způsobu hospodaření s příspěvky na správu domu a pozemku a s finančními prostředky poskytovanými na úhradu služeb včetně jejich evidence,
 - c) povinnost správce předkládat jím uzavírané smlouvy nebo jejich změny předem ke schválení orgánu společenství příslušnému podle těchto stanov, pokud byl správce společenstvím zmocněn k jejich uzavírání,
 - d) povinnost správce předložit jednou ročně shromáždění zprávu o činnosti správce, zejména o finančním hospodaření, o stavu finančních prostředků každého vlastníka jednotky a o stavu společných částí domu, jakož i o jiných významných skutečnostech,
 - e) odměnu za správu
 - f) povinnost správce před ukončením jeho činnosti podat shromáždění zprávu o své činnosti a předat výboru všechny písemné materiály o správě domu a své činnosti,
 - g) další náležitosti stanovené shromážděním.

- (3) Změny osoby správce nebo změny obsahu smlouvy se správcem předem schvaluje shromáždění.
- (4) Uzavřením smlouvy se správcem podle odstavců 1 až 3 nemůže být dotčena výlučná rozhodovací působnost orgánů společenství plynoucí z občanského zákoníku a z těchto stanov.

ČÁST TŘETÍ

ORGÁNY SPOLEČENSTVÍ

Článek V

Společná ustanovení

- (1) Orgány společenství jsou:
- a) shromáždění,
 - b) výbor společenství (dále jen "výbor"),
- (2) Orgán, uvedený v odstavci 1 písm. b) je volený orgán společenství. Členem voleného orgánu nebo zástupcem právnické osoby jako člena takového orgánu (dále jen "**člen voleného orgánu společenství**") může být pouze fyzická osoba, která je ke dni volby starší 18 let, má způsobilost k právním jednáním a je bezúhonná podle živnostenského zákona, jde-li o osobu, jejíž úpadek byl osvědčen a od skončení insolventního řízení neuplynuly v době volby alespoň tři roky, může se stát členem voleného orgánu jedině v případě, že to předem oznámila na shromáždění.
- (3) Členem voleného orgánu společenství nemůže být ten, jehož příbuzný v řadě přímé, sourozenec nebo manžel (manželka) je členem voleného orgánu společenství. Členství v jednom voleném orgánu společenství je neslučitelné s členstvím v jiném voleném orgánu tohoto společenství.
- (4) Závazek k výkonu volené funkce v orgánu společenství je závazkem osobní povahy.
- (5) Funkční období členů volených orgánů společenství je 5 let; počíná dnem zvolení do funkce a končí po uplynutí funkčního období. Členství ve voleném orgánu dále končí odstoupením z funkce, odvoláním z funkce, nebo zánikem členství ve společenství.
- (6) Člen voleného orgánu společenství může být volen opětovně.
- (7) Člen voleného orgánu společenství může být před uplynutím funkčního období z funkce odvolán shromážděním.
- (8) Člen voleného orgánu společenství může před uplynutím funkčního období z funkce odstoupit. Odstoupení musí písemně oznámit orgánu společenství, jehož je členem nebo který jej zvolil. Jeho funkce končí uplynutím dvou měsíců ode dne doručení oznámení o odstoupení.
- (9) Shromáždění může volit náhradníky členů volených orgánů společenství v počtu rovnajícím se nejvýše počtu zvolených členů orgánu, spolu s určením jejich pořadí. Náhradník nastupuje na místo člena orgánu, jehož funkce skončila před uplynutím funkčního období, dnem skončení funkce. Pro náhradníky platí ustanovení odstavce 3 a 4 obdobně.
- (10) Orgány společenství hlasují veřejně. Shromáždění se může nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů usnést, že bude o určité věci hlasovat tajně pomocí hlasovacích lístků. V takovém případě současně stanoví postup pro tajné hlasování.

Článek VI

Shromáždění

- (1) Nejvyšším orgánem společenství je shromáždění, které tvoří členové společenství.
- (2) Shromáždění volí a odvolává členy volených orgánů společenství.
- (3) Do výlučné působnosti shromáždění patří:
- a) schválení nebo změna stanov
 - b) změna prohlášení o rozdělení práva k domu a pozemku na vlastnické právo k jednotkám,
 - c) volba a odvolávání členů volených orgánů společenství a rozhodování o výši jejich odměn,
 - d) schválení účetní závěrky, vypořádání výsledku hospodaření a zprávy o hospodaření společenství vlastníků a správě domu, jakož i celkové výše příspěvků na správu domu pro příští období a rozhodnutí o vyúčtování nebo vypořádání nevyčerpaných příspěvků,
 - e) schválení druhu služeb a výše záloh na jejich úhradu, jakož i způsobu rozúčtování nákladů na služby na vlastníky jednotek,

f) rozhodování

1. o členství společenství vlastníků v právnické osobě působící v oblasti bydlení,
2. o změně účelu užívání domu nebo jednotky,
3. o změně podlahové plochy jednotky,
4. o úplném nebo částečném sloučení nebo rozdělení jednotek,
5. o změně podílu na společných částech,
6. o změně v určení společné části sloužící k výlučnému užívání vlastníka jednotky,
7. o rekonstrukci, stavebních úpravách a opravách společných částí apod., jimiž se nemění velikost spoluvlastnických podílů na společných částech (viz. čl. XIV),
8. o pravidlech pro užívání společných částí domu,

g) udělování předchozího souhlasu k zahájení či pokračování jednání o konkrétních záležitostech, předložených výborem

- 1) k nabytí, zcizení nebo zatížení nemovitých věcí nebo k jinému nakládání s nimi,
- 2) k uzavření smlouvy o úvěru společenstvím vlastníků včetně schválení výše a podmínek úvěru,
- 3) k uzavření smlouvy o zřízení zástavního práva k jednotce, pokud dotčený vlastník jednotky, nebo všichni dotčení spoluvlastníci v písemné formě s uzavřením zástavní smlouvy souhlasili,
- 4) k nabytí, zcizení nebo zatížení movitých věcí, jejichž hodnota převyšuje 15.000 Kč,

h) určení osoby, která má zajišťovat některé činnosti správy domu a pozemku, i rozhodnutí o její změně, jakož i schválení smlouvy s touto osobou a schválení změny smlouvy v ujednání o ceně nebo v rozsahu činností,

i) rozhodování v dalších záležitostech určených stanovami nebo v záležitostech, které si shromáždění k rozhodnutí vyhradí.

- (4) Shromáždění se schází nejméně jednou za rok. Svolává je statutární orgán společenství. Svolavatel připravuje též podklady pro jednání shromáždění.
- (5) Shromáždění musí být svoláno též, požádá-li o to s uvedením návrhu pořadu jednání nejméně takový počet členů společenství, kteří mají více než jednu čtvrtinu všech hlasů, a to do 30 dnů od doručení této žádosti.
- (6) Neplní-li svolavatel uvedený v odstavci 4 povinnost svolat shromáždění podle odstavce 4 nebo 5, jsou oprávněni shromáždění svolat členové společenství, jejichž počet hlasů činí více než jednu čtvrtinu všech hlasů.
- (7) Shromáždění, na kterém se má projednat řádná účetní závěrka, se musí konat nejpozději do 6 měsíců po skončení účetního období, za které je řádná účetní závěrka sestavena.
- (8) Shromáždění se svolává písemnou pozvánkou, která se nejméně 15 dní před konáním shromáždění vyvěsí v domě na domovní vývěsce společenství, vhodí se všem členům společenství do listovních schránek příslušejících k jejich jednotkám, zveřejní se na internetových stránkách společenství a také se elektronicky rozešle s přílohami na e-mailové adresy členů společenství, kteří e-mailovou adresu uvedli do seznamu členů SVJ.
- (9) V pozvánce se uvede zejména datum, hodina, místo konání a program jednání shromáždění. Dále se v pozvánce uvede, kde se mohou členové společenství seznámit s podklady k nejdůležitějším bodům jednání, pokud nejsou tyto podklady k pozvánce připojeny.
- (10) Pozvánka, která by současně obsahovala i tyto podklady a přílohy (které nejsou veřejnými listinami) se do listovní schránky v domě vloží pouze tomu členovi společenství, který o to písemně požádá. Vzhledem k velkému množství jednotek v nájmu, kdy vlastník bydlí na jiné adrese, se tak zamezí doručení příloh do nepozvaných rukou.
- (11) Pokud člen společenství požádá o doručování listinné pozvánky na jinou adresu, uvedenou například v katastru nemovitostí, nebo do zahraničí, může mu být pozvánka (včetně příloh) na jeho vlastní náklady zaslána poštou.
- (12) Pokud je pozvánka zveřejněna na vývěsce v domě nejméně 15 dní před konáním shromáždění a vhozena do poštovních schránek, příslušejících k jednotkám členů společenství a ve stejném termínu odeslána elektronickou poštou (včetně příloh a dokumentů), pak je povinnost včasného zveřejnění splněna bez ohledu na datum, kdy byla případně doručena listovní poštou.
- (13) Jednání shromáždění řídí předseda výboru nebo pověřený člen výboru; v případě svolání shromáždění svolavatelem podle odstavce 5, nebo podle odstavce 6, řídí jednání shromáždění člen společenství zmocněný tímto svolavatelem.
- (14) Shromáždění je schopné usnášení, jsou-li přítomni členové společenství, kteří mají většinu všech hlasů. K přijetí usnesení je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů společenství, pokud zákon nebo tyto stanovy neurčují jinak.
- (15) Záležitosti, které nebyly zařazené v pozvánce do programu shromáždění, může shromáždění projednat a také o nich hlasovat jedině v případě, že jsou přítomni všichni členové společenství a všichni tito členové s projednáním a hlasováním souhlasí.

- (16) Právo hlasovat na shromáždění mají členové společenství. Člen se zúčastňuje shromáždění osobně nebo v zastoupení. Plná moc pro zastupování na shromáždění musí být písemná a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedno nebo více shromáždění. Není vyžadována ověřená plná moc.
- (17) Při hlasování je rozhodující velikost spoluvlastnických podílů členů společenství na společných částech domu; členové společenství, kteří jsou spoluvlastníky jednotky a také manželé, kteří mají jednotku ve společném jmění manželů, mají společně jeden hlas a hlasují prostřednictvím jimi zvoleného zástupce.
- (18) Jde-li o důležitou záležitost, může přehlasovaný člen společenství požádat soud, aby o ní rozhodl. Právo je nutno uplatnit u soudu do 3 měsíců ode dne, kdy se vlastník jednotky o rozhodnutí dozvěděl nebo dozvědět mohl, jinak právo zanikne.
- (19) Z jednání shromáždění se pořizuje zápis, za jehož pořizování odpovídá svolavatel. Zápis musí obsahovat:
- a) datum a místo konání shromáždění,
 - b) nezbytné údaje, prokazující schopnost shromáždění k jednání a usnášení,
 - c) údaje o průběhu jednání,
 - d) plné znění přijatých usnesení,
 - e) výsledky hlasování,
 - f) nepřijaté námítky členů, kteří požádali o zaprotokolování.
- (20) Přílohu zápisu tvoří pozvánka s programem, zejména listina přítomných s jejich podpisy a písemné podklady, které byly předloženy k jednotlivým projednávaným bodům.
- (21) Zápis podepisuje předsedající a zapisovatel. Zápisy včetně písemných podkladů k jednání shromáždění musí být uschovány u statutárního orgánu společenství.
- (22) Ustanovení odstavců (19) a (21) se přiměřeně použije pro zápisy z jednání volených orgánů společenství.

Článek VII

Požadavky vyššího počtu hlasů pro některá rozhodnutí shromáždění

- (1) Souhlas tříčtvrtinové většiny hlasů přítomných vlastníků jednotek, členů společenství, je zapotřebí
- a) k přijetí usnesení o modernizaci, rekonstrukci společných částí domu, jímž se nemění velikost spoluvlastnických podílů na společných částech domu,
 - b) schválení druhu služeb a výše záloh na jejich úhradu, jakož i způsobu rozúčtování cen služeb na jednotky
- (2) Souhlas nadpoloviční většiny hlasů všech vlastníků je zapotřebí k:
- a) schválení nebo změně stanov
 - b) změně prohlášení podle § 1169 NOZ
 - c) uzavření smlouvy o nájmu částí společných prostor
- (3) Souhlas více než 70% všech členů společenství je zapotřebí k:
- a) uzavření smlouvy o zástavním právu k jednotkám ve prospěch společenství podle článku VI., odst. 3), písm. g) / 3),
 - b) uzavření smlouvy o úvěru společenstvím včetně schválení výše a podmínek úvěru,
 - c) uzavření věcných břemen či jiných omezení vlastnických práv všech vlastníků jednotek
- (4) Souhlas všech členů společenství (100%) je třeba k přijetí usnesení o:
- a) změně účelu užívání domu nebo jednotky
 - b) modernizaci, rekonstrukci společných částí domu, jimiž se mění velikost spoluvlastnických podílů na společných částech domu.

- (5) Má-li se rozhodnutí dotknout práv a povinností všech vlastníků jednotek určených v prohlášení nebo v pravidlech pro příspěvky na správu domu a pozemku, (např. velikosti podílu všech vlastníků jednotek na společných částech nebo poměru výše příspěvků na správu domu a pozemku všech vlastníků jednotek z jiných důvodů než v důsledku změny podílů na společných částech), vyžaduje se **souhlas všech vlastníků jednotek učiněný v písemné formě**.
- (6) Má-li se rozhodnutí v záležitostech podle odstavce (4) dotknout práv a povinností jen některých vlastníků jednotek, vyžaduje se písemná dohoda těchto dotčených vlastníků a k nabytí účinnosti dohody se vyžaduje **písemný souhlas vlastníků jednotek s většinou hlasů**.

Článek VIII

Výbor

- (1) Výbor je výkonným orgánem společenství. Řídí a organizuje běžnou činnost společenství a rozhoduje ve věcech spojených se správou domu a s předmětem činnosti společenství s výjimkou těch věcí, které jsou podle občanského zákoníku a těchto stanov ve výlučné působnosti shromáždění, anebo si je shromáždění k rozhodnutí vyhradilo.
- (2) Výbor je statutárním orgánem společenství. Za svou činnost odpovídá výbor shromáždění. Za výbor jedná navenek předseda výboru nebo výborem písemně pověřený člen výboru. Je-li pro právní úkon zapotřebí písemná forma, je nezbytný podpis předsedy a dalšího člena výboru. Podepisuje-li předseda spolu s místopředsedou, je podpis místopředsedy považován za podpis dalšího člena výboru.
- (3) Členové výboru jsou voleni a odvoláváni shromážděním. Předsedu a místopředsedu volí výbor z řad svých členů a z funkce je odvolává.
- (4) Předseda výboru organizuje, svolává a řídí činnost výboru, organizuje běžnou činnost společenství.
- (5) Výbor koná své schůze podle potřeby, nejméně však jednou za čtvrtletí. Rozhodování výboru i mimo zasedání v písemné formě s využitím technických prostředků (per rollam) je možné pouze v případě, že s tím souhlasí všichni členové výboru. V tomto souhlasu lze také určit, ve kterých záležitostech nelze rozhodovat mimo zasedání výboru.
- (6) Výbor má tři členy. Každý člen výboru má jeden hlas.
- (7) Člen výboru je zvolen, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina hlasů **přítomných** vlastníků.
- (8) Výbor je schopen usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. K přijetí usnesení je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů výboru. Požádá-li o to člen výboru, musí být do zápisu výslovně uveden jeho nesouhlas s přijatým usnesením, popřípadě též důvody tohoto nesouhlasu.
- (9) Odpovědnost člena výboru za škodu, kterou způsobil porušením právní povinnosti při výkonu své funkce, se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
- (10) Výbor jako výkonný orgán společenství zejména
 - a) zajišťuje záležitosti společenství ve věcech správy domu a pozemku a dalších činností společenství podle občanského zákoníku a těchto stanov, pokud nejde o záležitosti, které jsou v působnosti shromáždění; zajišťuje plnění usnesení shromáždění a odpovídá mu za svou činnost,
 - b) rozhoduje o uzavírání smluv ve věcech předmětu činnosti společenství, zejména k zajištění oprav, pojištění domu a zajištění dodávky služeb spojených s užíváním jednotek,
 - c) odpovídá za vedení účetnictví a za sestavení účetní závěrky a za předložení přiznání k daním, pokud tato povinnost vyplývá z právních předpisů,
 - d) připravuje podklady pro jednání shromáždění, svolává shromáždění, předkládá shromáždění zprávu o hospodaření společenství, zprávu o správě domu a pozemku a o dalších činnostech společenství, které obsahují zejména základní údaje o provedených a plánovaných opravách, údržbě a povinných revizích včetně údajů o použití a stavu příspěvků na správu domu a pozemku,
 - e) předkládá k projednání a schválení účetní závěrky a písemné materiály, které má shromáždění projednat,
 - f) zajišťuje řádné vedení písemností společenství,
 - g) sděluje jednotlivým členům společenství výši příspěvků na náklady spojené se správou domu a pozemku a výši záloh na úhradu za služby,
 - h) zajišťuje vyúčtování záloh na úhradu za služby a vypořádání nedoplatků nebo přeplatků,
 - i) zajišťuje včasné plnění závazků společenství vzniklých ze smluv a jiných závazků a povinností vůči třetím osobám a včasné uplatňování pohledávek společenství.

(11) Výbor jako statutární orgán společenství zejména

- a) v souladu s občanským zákoníkem, s těmito stanovami a s usneseními shromáždění činí právní jednání jménem společenství navenek ve věcech předmětu činnosti, zejména též uzavírá smlouvy,
- b) zajišťuje kontrolu kvality dodávek, služeb a jiných plnění podle uzavřených smluv a činí vůči dodavatelům potřebná právní nebo jiná opatření k odstranění zjištěných nedostatků nebo k náhradě vzniklé škody,
- c) jménem společenství vymáhá plnění povinností uložených členům společenství,
- d) plní povinnosti podle občanského zákoníku ve vztahu k rejstříku společenství vedenému příslušným soudem určeným zvláštním právním předpisem k vedení veřejného rejstříku.

Článek IX

Jednání dalších osob za společenství

- (1) Shromáždění může rozhodnout, že určitou činnost bude ve společenství vykonávat zaměstnanec (zaměstnanci) společenství na základě pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce.
- (2) Pracovní zařazení a vymezení právních jednání, které je zaměstnanec oprávněn činit za společenství v rámci pracovněprávního vztahu podle odstavce 1, musí být schváleno shromážděním.
- (3) Smlouva sjednaná podle odstavce 1 a 2 musí obsahovat přesné vymezení oprávnění zaměstnance k jednání za společenství.
- (4) Působnost podle odstavce 1 a 2 nebo její část může shromáždění svým usnesením svěřit výboru.

ČÁST ČTVRTÁ

ČLENSTVÍ VE SPOLEČENSTVÍ

Článek X

Vznik členství

- (1) Členy společenství se stávají fyzické i právnické osoby, které nabyly vlastnictví k jednotce v domě, pro který společenství vzniklo. Jejich členství vzniká
 - a) dnem vzniku společenství v případech, kdy tyto osoby nabyly vlastnictví k jednotce nejpozději dnem vzniku společenství;
 - b) dnem nabytí vlastnictví k jednotce v případech, kdy tyto osoby nabyly vlastnictví k jednotce po dni vzniku společenství.
- (2) Společnými členy společenství jsou spoluvlastníci jednotky nebo manželé, kteří mají jednotku ve společném jmění manželů. Ze společného členství jsou společní členové oprávněni a povinni společně a nerozdílně.
- (3) Spoluvlastníci jednotky zmocní společného zástupce, který bude vykonávat jejich práva vůči společenství, což platí rovněž pro účast a hlasování na shromáždění. To platí i v případě manželů, kteří mají jednotku ve společném jmění. Nebyl-li by zmocněn společný zástupce, uvede se v prezenční listině shromáždění nepřítomnost společného zástupce spoluvlastníků jednotky (v prezenční listině se vykazuje jako nepřítomnost jednoho vlastníka s velikostí hlasu připadajícího na jednotku ve spoluvlastnictví).
- (4) Společný zástupce plní jménem spoluvlastníků jednotky, nebo jménem manželů majících jednotku ve společném jmění, vůči společenství také jednotlivé oznamovací povinnosti podle těchto stanov, povinnost zpřístupnit jednotku v případech a za podmínek podle těchto stanov a další obdobné povinnosti vůči společenství, kdy se vyžaduje součinnost vlastníka jednotky.
- (5) Statutární orgán společenství zajišťuje vedení seznamu vlastníků jednotek - členů společenství, v němž se uvádí jméno a příjmení člena, označení jednotky, již se stal vlastníkem (alespoň číslo jednotky), adresa jeho trvalého pobytu, velikost jeho hlasu při hlasování na shromáždění, kontaktní telefon a e-mailová adresa; má-li být společenstvím doručováno členovi na jinou adresu než je adresa jeho trvalého pobytu, uvede se také adresa pro doručování.

- (6) Je-li jednotka ve spoluvlastnictví nebo ve společném jmění manželů, uvede se v seznamu členů
- a) označení jednotky,
 - b) velikost hlasu vážící se k jednotce,
 - c) jména a příjmení spoluvlastníků jednotky, jejich adresa, telefon a e-mailová adresa spolu s velikostí podílů, nebo jména a příjmení manželů, jejich adresa, telefon a e-mailová adresa spolu s velikostí podílů jednotlivých spoluvlastníků na jednotce,
 - d) jméno a příjmení zmocněného společného zástupce, a pokud se jedná o osobu, která není členem společenství, uvede se i jeho trvalá adresa, telefon a e-mailová adresa.
- (7) Přenechal-li vlastník jednotky byt k užívání jiné osobě, uvede se v poznámce také jméno, příjmení, adresa, telefonní kontakt a e-mailová adresa této osoby.
- a) Statutární orgán je povinen zajistit neprodleně aktualizaci údajů v seznamu členů vždy na základě písemného oznámení změny údajů vlastníkem jednotky - členem společenství. Změny v údajích o společném zástupci se provedou na základě nově udělené písemné plné moci spoluvlastníky jednotky, jíž se ruší předchozí plná moc.
 - b) Každý, kdo nabyt jednotku do vlastnictví, je povinen oznámit statutárnímu orgánu společenství nabytí jednotky do vlastnictví hodnověrným dokladem o nabytí vlastnického práva k jednotce (zejména např. výpisem z katastru nemovitostí nebo rozhodnutím soudu, apod.). Spolu s tím je povinen oznámit svou adresu trvalého pobytu a počet osob, které budou mít v bytě domácnost, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy se dozvěděl nebo mohl dozvědět, že je vlastníkem jednotky.
- (8) Vlastník jednotky je povinen oznámit statutárnímu orgánu společenství vždy nejpozději do jednoho měsíce, kdy změna nastala, každou změnu údajů zapsaných v seznamu členů, týkající se jednotky v jeho vlastnictví, zejména změny v počtu osob, které mají v bytě domácnost a bydlí v něm po dobu, která činí v souhrnu nejméně tři měsíce v kalendářním roce. To platí i v případě, přenechal-li vlastník jednotky byt nebo část bytu k užívání jiné osobě; v případě spoluvlastnictví jednotky oznamuje tyto údaje společný zástupce.
- (9) Požádá-li o to vlastník jednotky, sdělí mu statutární orgán společenství jméno, příjmení a adresu kteréhokoliv vlastníka jednotky nebo kteréhokoliv nájemce v domě. Bez omezení bude sděleno pouze jméno a příjmení, adresa bude vydána jen po souhlasu této osoby. Kontaktní telefonní číslo a e-mailová adresa nebudou statutárním orgánem poskytovány, ale je možné požádat o předání vzkazu, aby byl žadatel zpětně kontaktován.
- (10) V rámci těchto informací nesmí být uvedeny údaje o datu narození vlastníka jednotky nebo nájemce. Vlastník jednotky, který si informace vyžádal, a byly mu společenstvím poskytnuty, je oprávněn použít je pouze pro vlastní informovanost a nesmí s nimi jakkoli nakládat ve vztahu ke třetím osobám, jinak odpovídá za škodu, která by tím vlastníkům jednotek nebo společenství vznikla a odpovídá za porušení práva vlastníka jednotky na ochranu osobních údajů. Vlastník jednotky podává žádost o poskytnutí jména a adresy vlastníka jednotky nebo nájemce statutárnímu orgánu v písemné formě. Informaci poskytne statutární orgán vlastníkově jednotky rovněž písemně nejpozději do 7 dnů od obdržení žádosti člena o její poskytnutí.

Článek XI

Práva a povinnosti člena společenství

- (1) Člen společenství má **práva** vlastníka jednotky a člena společenství uvedená v příslušných ustanoveních občanského zákoníku a těchto stanov a zejména má právo:
- a) účastnit se veškeré činnosti společenství způsobem a za podmínek stanovených zákonem o vlastnictví bytů a těmito stanovami,
 - b) účastnit se jednání shromáždění a hlasováním se podílet na jeho rozhodování,
 - c) volit a být volen do orgánů společenství,
 - d) předkládat orgánům společenství návrhy a podněty ke zlepšení činnosti společenství a k odstranění nedostatků v jejich činnosti,
 - e) obdržet vyúčtování záloh na úhradu jednotlivých služeb a vrácení případných přeplatků,
 - f) nahlížet do písemných podkladů pro jednání shromáždění, do zápisu ze schůze shromáždění, do smluv sjednaných společenstvím a do podkladů, z nichž vychází určení výše jeho povinnosti podílet se na nákladech spojených se správou domu a pozemku a s dodávkou služeb spojených s užíváním jednotky, v souvislosti s výkonem práva nahlížet do dokumentů nemá člen společenství právo požadovat vydání dokumentů do jeho dispozice, ani právo pořizovat si jejich fotokopie,

- g) nechat se ve výkonu svých výše uvedených práv, s výjimkou práva být volen do orgánů společenství, zastupovat jinou, k tomu písemně zmocněnou osobou, spoluvlastníci jednotky zmocní pro jednání vůči společenství společného zástupce,
 - h) obdržet zápis ze shromáždění.
- (2) Člen společenství má **povinnosti** vlastníka jednotky a člena společenství uvedené v příslušných ustanoveních občanského zákoníku a těchto stanov a zejména má povinnost:
- a) dodržovat tyto stanovy a plnit usnesení orgánů společenství schválená v souladu se zákonem a těmito stanovami,
 - b) hradit stanovené příspěvky na správu domu a pozemku,
 - c) hradit stanovené zálohy na úhradu za služby a hradit nedoplatky vyplývající z vyúčtování,
 - d) řídit se při užívání společných částí domu, pozemku a společných zařízení domu pravidly těchto stanov, rozhodnutími a pokyny orgánů společenství, právními předpisy a pokyny výrobce nebo správce technických zařízení, zajistit jejich dodržování také všemi osobami, kterým do domu umožní přístup, včetně nájemců,
 - e) zdržet se jednání, jímž by zasahoval do práv ostatních členů společenství, úpravy jednotky ve svém vlastnictví provádět tak, aby neohrožoval výkon vlastnického práva ostatních vlastníků jednotek a v případech, kde to stanoví občanský zákoník, provádět úpravy jen se souhlasem všech vlastníků jednotek nebo na základě smlouvy o výstavbě uzavřené se všemi vlastníky jednotek v domě,
 - f) odstranit na své náklady všechny závady a poškození, které na jiných jednotkách nebo na společných částech domu způsobil sám nebo ti, kteří s ním jednotku užívají, nebo nájemci či podnájemci a příslušníci jejich domácnosti, nebo osoby, jímž do domu umožnil vstup a případně nahradit náklady společenství na tento účel vynaložený,
 - g) neprodleně upozorňovat orgány společenství na závady vzniklé na společných částech domu, jakož i na jednání osob a další skutečnosti, které společné části poškozuji a dále dle svých schopností a možností působit proti takovému poškozování a činit kroky, aby se předešlo škodám,
 - h) umožnit instalaci a údržbu zařízení pro měření tepla a vody v jednotce a odečet naměřených hodnot,
 - i) umožnit po předchozím vyzvání přístup do jednotky, pokud to nezbytně vyžadují například úpravy, provoz, opravy ostatních jednotek nebo domu jako celku; nejde-li o havarijní či obdobný stav činí výzvu písemně výbor alespoň 3 dny předem,
 - j) oznámit bez zbytečného odkladu výboru nabytí vlastnictví jednotky spolu s údaji potřebnými pro zapsání do seznamu členů společenství (podle čl. X odst.(7),b) a pro potřeby správy domu a neprodleně vyrovnat veškeré závazky vůči společenství; neuhradí-li převádějící člen společenství své závazky vůči společenství, přechází tato povinnost na člena nabývajícího,
 - k) oznamovat společenství všechny skutečnosti rozhodné pro rozúčtování služeb spojených s bydlením zejména změny v počtu příslušníků své domácnosti, domácnosti nájemce nebo podnájemce, pokud je způsob rozúčtování cen služeb nebo stanovení výše příspěvků na správu domu a pozemku závislé též na počtu členů domácnosti, a to nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy ke změně došlo,
 - l) předložit statutárnímu orgánu společenství stavební dokumentaci, upravuje-li vlastník stavebně svůj byt, pokud je podle právních předpisů dokumentace vyžadována a umožnit přístup do bytu, vše pro ověření, zda stavební úpravy neohrožují výkon vlastnického práva ostatních vlastníků jednotek nebo nezasahují společné části či neporušují statiku domu. Kde to stanoví zákon provádět úpravy jen se souhlasem všech vlastníků,
 - m) vždy předem nahlásit výboru SVJ výměnu topných těles, bytových aparátů domovního telefonu, jednotlivých oken či vstupních dveří do jednotky a rovněž nahlásit i ostatní stavební úpravy, které nepodléhají ohlášení ani stavebnímu povolení. Opravy a výměny musí být provedeny tak, aby nebyla porušena funkčnost celého systému a nebyl porušen celkový vzhled budovy či patra domu. Provádí-li vlastník výměnu topných těles, musí typ tělesa nechat odsouhlasit firmě, která zajišťuje provoz kotelny, aby nedošlo k rozladění topného systému,
 - n) v případě dlouhodobější nepřítomnosti sdělit statutárnímu orgánu jméno, kontaktní telefonní číslo a e- mailovou adresu osoby, která je oprávněná zajistit přístup do bytu,
- (3) Na návrh společenství nebo dotčeného vlastníka jednotky může soud nařídit prodej jednotky toho vlastníka, který porušuje povinnost uloženou mu vykonatelným rozhodnutím soudu, způsobem podstatně omezujícím nebo znemožňujícím výkon práva ostatním vlastníkům jednotek.
- (4) Vlastník jednotky jako člen společenství má také další povinnosti uvedené v zákoně a v těchto stanovách.
- (5) Statutární orgán společenství zajišťuje, aby každý vlastník jednotky jako člen společenství byl seznámen se stanovami společenství, přičemž zajistí prokazatelné seznámení každého vlastníka jednotky - člena společenství s pravidly pro správu domu a pozemku, pro užívání společných částí, pro příspěvky na správu domu a pozemku a pro způsob určení jejich výše placené jednotlivými vlastníky jednotek a s pravidly pro úhradu cen služeb a pro způsob určení jejich výše placené jednotlivými vlastníky jednotek.
- (6) Určí-li shromáždění, že se stanovy předávají každému vlastníkovvi jednotky jako členovi společenství, považuje se předání stanov za seznámení vlastníka jednotky-člena společenství se stanovami a se všemi pravidly uvedenými ve stanovách. Shromáždění určí způsob, jak budou stanovy každému vlastníkovvi předány.

Článek XII

Zánik členství ve společenství

- (1) Členství ve společenství zaniká
 - a) převodem nebo přechodem vlastnictví jednotky,
 - b) úmrtím člena společenství - fyzické osoby,
 - c) zánikem člena společenství – právnické osoby bez právního nástupnictví,
 - d) zánikem jednotky, jejímž vlastníkem je člen společenství,
 - e) dalším způsobem, pokud to stanoví občanský zákoník.
- (2) Společné členství ve společenství zaniká a mění se na členství dnem, kdy se zapíše změna předchozího spoluvlastnictví jednotky na výlučné vlastnictví jediného člena společenství do katastru nemovitostí; tuto změnu je povinen člen společenství neprodleně oznámit výboru společenství.

Článek XIII

Pravidla pro užívání společných částí nemovité věci

- (1) Společnými částmi jsou ty části nemovité věci, které podle své povahy mají sloužit vlastníkům jednotek společně. Mezi ně náležejí společné prostory, zejména vchody, schodiště, chodby, místnosti pro uložení kočárků a jízdních kol, kotelny, lodžie, terasy a balkony přístupné ze společných prostor, sklepy a další prostory určené pro společné užívání. Shromáždění společenství vlastníků může schválit domovní řád, který upraví podrobnosti způsobu užívání jednotek a společných prostor. Domovní řád se vyvěšuje na nástěnce v domě. Domovní řád je závazný pro všechny členy společenství a pro další osoby vstupující do domu.
- (2) Člen společenství je povinen dodržovat klid, pořádek a čistotu ve společných částech, vyvarovat se jednání porušujícího dobré mravy, veřejný pořádek nebo jednání, které by bránilo nerušenému výkonu práv ostatních členů společenství.
- (3) V případě chovu domácích zvířat je člen společenství povinen dbát, aby nedocházelo k obtěžování zejména pachem, hlukem nebo znečišťováním společných částí a společných prostor, dodržovat hygienické, veterinární a bezpečnostní předpisy. Je povinen zamezit volnému pobíhání jím držných domácích zvířat, nepřechovávat a nekrmit zvířata ve společných částech domu a na pozemku, dbát, aby jím držná zvířata neznečišťovala okolí domu a v případě vzniku znečištění toto ihned svým nákladem odstranit. Člen společenství je povinen zdržet se chovu zvířat k domácímu chovu nevhodných, případně nebezpečných druhů.
- (4) Člen společenství je povinen zdržet se umístování předmětů nepatřících k vybavení domu ve společných částech a společných prostorách domu, zejména ukládání látek snadno vznětlivých, hořlavých nebo jinak nebezpečných, zdržet se užívání otevřeného ohně, kouření ve společných prostorách domu a v prostoru na střeše nebo vytváření přepážek ve společných částech, větrání bytu do společných vnitřních prostorů domu.
- (5) V případě pohybu ve společných prostorách bez automatického zhasínání světla je povinen člen společenství zajistit, aby bylo při jeho odchodu v těchto prostorách zhasnuto, je povinen dbát na uzavírání oken ve sklepech a také dveří a oken společných balkonů, pokud venkovní teplota dosáhne bodu mrazu.
- (6) Člen společenství je povinen se zdržet užívání balkonu a lodžií jako skladiště, zajistit, aby předměty umístěné na balkonech a lodžiích byly zabezpečeny proti pádu, při zalévání zde umístěných květin dbát na to, aby nedocházelo ke stékání vody do nižších podlaží.
- (7) Vývěsky, nápisy a další informační zařízení mohou být v prostorách domu a na domě umístovány pouze s předchozím písemným souhlasem statutárního orgánu společenství; tento souhlas nenahrazuje povolení příslušného orgánu státní správy, je-li ho třeba. Při zániku práva na umístění informačního zařízení se člen společenství zavazuje neprodleně toto zařízení odstranit a svým nákladem uvést místo do původního stavu. Člen společenství se zdrží umístování reklam a vývěsek na informační tabuli sloužící pro podávání informací statutárním orgánem společenství.
- (8) Člen společenství je povinen dbát na správné označení zvonku do jednotky jménem svým nebo jménem osoby, jíž umožnil užívání jednotky.

- (9) Pokud člen společenství uzavře domovní uzávěry vody, zajistí, aby jejich uzavření a otevření bylo včas oznámeno ostatním členům společenství především výrazným čitelným upozorněním, umístěným na stěně proti výtahu v přízemí domu, nebo vedle vývěsky SVJ. K hlavním uzávěrům vody, plynu, kanalizačním čistícím vstupům a dalším obdobným zařízením ve společných prostorách musí být vždy zajištěn volný přístup. Pokud jsou tato zařízení umístěna v prostorách člena společenství, musí být přijata taková opatření, aby byl k těmto umožněn přístup i za nepřítomnosti člena společenství.
- (10) Klíče od uzamykaných společných prostor v domě od místností, kde jsou domovní uzávěry vodovodu, plynovodu a dalších důležitých zařízení, jsou uloženy na místě k tomu určeném.
- (11) V době po 22.00 hodině do 6.00 hodin je povinnost uzamykat hlavní vstupní dveře při každém příchodu i odchodu z domu.
- (12) Domovní odpad se vysypává pouze do nádob k tomu určených na dvoře domu. Je zakázáno odkládat jakékoliv nepotřebné předměty mimo popelnice. Papírové kartony, sklo a PET lahve se přednostně vyhazují do kontejnerů tříděného odpadu, umístěných před domem. Kontejnery na odvoz nepotřebného nábytku, větších předmětů apod. jsou Městskou částí Praha 3 přistaveny několikrát měsíčně v blízkosti domu zdarma.
- (13) V prostoru dvora není povoleno sušit prádlo, ani využívat dvůr ke hrám, společenským setkáním apod.. Ve vnitrobloku je potřeba zachovávat klid.
- (14) Každý člen společenství je povinen si při užívání jednotky počínat v souladu s dobrými mravy tak, aby nedocházelo k obtěžování ostatních členů společenství; při provádění stavebních prací v jednotkách je povinen oznámit termín provádění stavebních prací statutárnímu orgánu společenství a ostatním členům společenství a dbát na to, aby práce byly prováděny pouze v pracovních dnech, případně v sobotu v době od 8:00 hodin do 18:00 hodin Nejpozději do 20:00 hodin musí na svoje náklady zajistit úklid chodby od jednotky k výtahu a také úklid vnitřku kabiny výtahu. V době od 22.00 do 6.00 hodin (v sobotu a v neděli do 8:00 hodin), musí být dodržován noční klid.
- (15) Člen společenství je povinen zajistit, aby byl dodržován pořádek ve sklepních prostorách, zdržet se umisťování snadno vznětlivých, hořlavých nebo jinak nebezpečných látek a předmětů do sklepních prostor.
- (16) Statutární orgán společenství zajišťuje kontrolu využití společných částí v porovnání s jejich původním určením. V případě zájmu člena společenství o využití společných částí, včetně společných domovních prostor, uzavírá člen společenství dohodu s ostatními vlastníky jednotek prostřednictvím společenství vlastníků.

ČÁST PÁTÁ HOSPODAŘENÍ SPOLEČENSTVÍ

Článek XIV

Hospodaření společenství a způsob nakládání s jeho majetkem

- (1) Pravidla pro tvorbu rozpočtu společenství:
- a) společenství sestavuje na každé účetní období, jímž se rozumí kalendářní rok, rozpočet,
 - b) základními zásadami pro tvorbu rozpočtu je vyrovnanost rozpočtu a použití prostředků pouze na účel, na který byly určeny, tak aby jejich čerpání bylo co nejhospodárnější,
 - c) v rozpočtu se stanoví výše předpokládaných nákladů (kalkulace) souvisejících s vlastní činností týkající se správy domu a pozemku kromě nákladů na opravy, údržbu, rekonstrukce a modernizace. Při stanovení výše těchto nákladů se vychází zejména ze skutečnosti jednotlivých druhů nákladů v předchozích obdobích s přihlédnutím k předpokládanému vývoji cen, ke smluvním ujednáním s dodavateli a případně i ke změně v druzích nákladů pro budoucí období,
 - d) stanoví se předpokládaná potřeba běžných oprav a údržby na základě zkušeností s pravidelně se vyskytujícími potřebami v minulých obdobích s přihlédnutím k dalším potřebám v běžném období, stanoví se plán potřebných oprav většího rozsahu, případně rekonstrukcí nebo modernizací a stavebních úprav.
 - e) Kromě toho se vezme v úvahu i potřeba očekávaných oprav většího rozsahu s ohledem na stáří domu, které se mohou v budoucnu v delším časovém horizontu předpokládat v důsledku opotřebení „časem“.

- f) Statutární orgán je oprávněn rozhodnout o opravě, modernizaci nebo rekonstrukci společných částí v souladu se schváleným plánem oprav, modernizací a rekonstrukcí společných částí a rozpočtem společenství. V ostatních případech je oprávněn rozhodnout o nákladech na opravu, modernizaci nebo rekonstrukci, nepřesáhnou-li náklady v jednotlivém případě částku 69.000,- Kč bez DPH a nepřesáhnou-li celkový roční limit 170.000,- Kč bez DPH. Tyto limity neplatí, pokud jde o opravu prováděnou v souvislosti s havárií nebo o opravu, jejíž nutnost plyne z revizní zprávy.
 - g) Při zadání opravy, modernizace nebo rekonstrukce společných částí domu v očekávané souhrnné částce nad 50.000,-Kč bez DPH, je statutární orgán povinen zadat výběrové řízení a oslovit nejméně tři dodavatele.
 - g) rozpočet nákladů pod bodem c) a se stanoví na roční období,
 - h) rozpočet nákladů uvedených pod bodem e) se stanoví na delší než roční období a z něj se s přihlédnutím k celkovému objemu stanoví podíl na jeden rok,
 - i) společenství může na krytí potřebných oprav a technického zhodnocení společných částí domu uzavřít smlouvu o úvěru; výši a podmínky úvěru schvaluje shromáždění,
- (2) Společenství hospodáří s finančními prostředky poskytovanými členy společenství na úhradu příspěvků na správu domu a pozemku, dále s finančními prostředky poskytovanými členy společenství na úhradu za služby spojené s užíváním jednotek a s dalšími finančními prostředky získanými v rámci činnosti společenství.
 - (3) Uzavře-li společenství podle těchto stanov smlouvu se správcem, je povinno smluvně dojednat také povinnosti správce předkládat orgánům společenství ke schválení návrhy výše příspěvků na správu domu a pozemku a výše záloh na úhradu za služby placené členy společenství, návrhy na rozúčtování cen služeb a další návrhy, které podle občanského zákoníku a podle těchto stanov schvalují příslušné orgány společenství. Ve smlouvě může společenství pověřit správce též zajišťováním činností uvedených v odstavci 1.
 - (4) Nabude-li společenství věci, práva, jiné majetkové hodnoty, byty nebo nebytové prostory k účelům uvedeným v občanském zákoníku a v těchto stanovách, je povinno s nimi hospodařit pouze v souladu s vymezeným účelem. Výbor může v těchto záležitostech činit právní jednání pouze na základě usnesení shromáždění, pokud v usnesení shromáždění není stanoveno jinak.
 - (5) Společenství je povinno uplatňovat a vymáhat plnění povinností uložených členům společenství k tomu příslušným orgánem společenství a plnění závazků třetích osob vůči společenství. Výbor odpovídá za včasné plnění těchto úkolů.
 - (6) Členové společenství jsou z právních jednání týkajících se společné věci oprávněni a povinni v poměru odpovídajícím velikosti jejich spoluvlastnických podílů na společných částech domu.
 - (7) Členové společenství ručí za závazky společenství v poměru, který odpovídá velikosti spoluvlastnických podílů na společných částech domu.

Článek XV

Úhrada nákladů spojených se správou domu a pozemku a úhrada za služby

(1) Pravidla pro příspěvky na správu domu a pozemku

- a) Vlastníci jednotek - členové společenství jsou povinni přispívat na náklady spojené se správou domu a pozemku podle velikosti svých spoluvlastnických podílů.
- b) Příspěvek na správu domu a pozemku platí vlastníci jednotek - členové společenství formou záloh na účet společenství **do 25. dne v kalendářním měsíci**. Spolu s tím platí také zálohy na služby spojené s užíváním bytu.
- c) Nevyčerpaný zůstatek zálohově poskytnutých příspěvků na správu domu a pozemku se s jednotlivými vlastníky nevypořádává a převádí se do následujícího kalendářního roku.
- d) Při převodu vlastnického práva k jednotce nevzniká společenství povinnost příspěvky na správu domu a pozemku ke dni účinnosti převodu vypořádat.
- e) Převádí-li vlastník vlastnické právo k jednotce, doloží nabyvateli potvrzení společenství jaké dluhy související se správou domu a pozemku přejdou na nabyvatele, případně, že takové dluhy nejsou. Za dluhy které na nabyvatele přešly ručí převodce společenství. Vlastník jednotky podává žádost o poskytnutí potvrzení statutárnímu orgánu v písemné formě. Potvrzení poskytne statutární orgán vlastníkově jednotky rovněž písemně nejpozději do 7 pracovních dnů od obdržení žádosti člena o jeho poskytnutí.

(2) Rozúčtování nákladů na služby

- a) Službami jsou zejména:
- A. dodávka vody a odvádění odpadních vod,
 - B. dodávka tepla a teplé vody,
 - C. odvoz komunálního odpadu,
 - D. provoz výtahu,
 - E. osvětlení společných prostor v domě,
 - F. úklid společných prostor v domě,
 - G. provoz SVJ (§ 1180 NOZ),
 - H. další služby sjednané mezi společenstvím a vlastníky jednotek.
- b) O rozsahu poskytovaných služeb rozhoduje shromáždění.
- c) Vlastníci jednotek platí měsíční zálohy na jednotlivé služby přímo **na účet společenství domu do 25. dne v měsíci** spolu s příspěvky (zálohami) na správu domu a pozemku. Výši měsíčních záloh na jednotlivé služby určí statutární orgán jako měsíční podíl dle skutečných nákladů na jednotlivé služby za uplynulé zúčtovací období s přihlédnutím k předpokládaným cenám běžného roku, na který se zálohy platí. Statutární orgán má právo změnit v průběhu zúčtovacího období výši zálohy na jednotlivé služby, a to zejména v míře odpovídající změně ceny služby či změně počtu osob rozhodných pro rozúčtování. Vlastník má právo požadovat úpravu výše záloh ze stejného důvodu jako v předchozí větě.
- d) Náklady na služby se rozúčtují následovně:
1. náklady uvedené v **čl.XV. odst.(2) písm. a)** / A. se rozúčtují podle počtu uživatelů jednotky s přihlédnutím na směrná čísla, po instalaci vodoměrů podle poměru naměřených hodnot na podružných vodoměrech,
 2. náklady uvedené v **čl.XV. odst.(2) písm. a)** / B. se rozúčtují podle právního předpisu, kterým se stanoví pravidla pro rozúčtování nákladů na tepelnou energii pro vytápění a nákladů na poskytování teplé užitkové vody mezi konečné spotřebitele (nyní vyhl.č. 269/2015 Sb.),
 3. náklady uvedené v **čl.XV. odst.(2) písm. a)** / C.,E.,F. se rozúčtují podle osob,
 4. náklady uvedené v **čl.XV. odst.(2) písm. a)** / D. se rozúčtují podle počtu osob od 3.NP a také v případě, že výtah budou používat i osoby z 2 NP (z důvodu zdravotního postižení, dítě v kočárku apod.). Je povinnost tuto skutečnost oznámit výboru a správci,
 5. náklady uvedené v **čl.XV. odst.(2) písm. a)** / G. se rozúčtují na jednotky,
(do nákladů, které se rozdělí mezi jednotky rovným dílem, například patří: odměna výboru SVJ včetně mzdové agendy, náklady výboru SVJ na správní činnost, náklady na vedení účtu SVJ včetně mzdové agendy, náklady na pořízení majetku SVJ, pokud není samostatná položka v rozpise plateb i odměna správci, náklady na právní služby apod.)
 6. náklady uvedené **čl.XV. odst.(2) písm. a)** / H. se rozúčtují na základě usnesení shromáždění,
 7. v jednotce, která není obsazena, budou všechny služby, jejichž náklady jsou rozpočítány podle počtu osob vyúčtovány tak, že i tuto jednotku užívá minimálně jedna osoba (viz usnesení Shromáždění z 23. 6.2015).
- e) Vlastník jednotky (společný zástupce v případě jednotky ve spoluvlastnictví nebo ve společném jmění manželů) je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit změny v počtu osob rozhodných pro rozúčtování.
- f) Vyúčtování záloh na úhradu za služby se provádí jedenkrát za zúčtovací období, a to v termínu stanoveném právním předpisem.
- g) Vzájemné finanční vypořádání přeplatek a nedoplatek se provede nejpozději v termínu stanoveném zvláštním předpisem.
- h) Vlastník jednotky může případné námitky ke způsobu a obsahu vyúčtování služeb předložit neprodleně po doručení vyúčtování, nejpozději však do třiceti dnů ode dne doručení.
- i) Společenství je povinno na základě písemné žádosti vlastníka jednotky nejpozději do pěti měsíců po skončení zúčtovacího období doložit vlastníku ceny jednotlivých služeb, způsob stanovení výše záloh na tyto služby, způsob rozúčtování uvedených cen služeb, provedení vyúčtování služeb.

- j) O způsobu rozúčtování služeb rozhodne shromáždění; nedojde-li k rozhodnutí společenství, rozúčtují se náklady na služby podle zákona č. 67/2013 Sb., případně jiné platné právní úpravy.
- (3) Přijaté úroky z bankovních účtů společenství se přednostně použijí na úhradu bankovních poplatků na účtech společenství.

(4) Penalizace nedoplatků

Nezaplacené zálohové příspěvky na správu a zálohy na služby mohou ztěžovat platební schopnost společenství a možnost včasného plnění závazků společenství. Zásadně se stanoví, že splatnost zálohových příspěvků na správu domu a pozemku a záloh na služby, eventuálně dalších příspěvků je stanovena na **25. den běžného měsíce** (dále jen platby). V případě, že bude některý člen společenství v prodlení s úhradou příspěvku, zálohy nebo doplatku z vyúčtování, bude výborem nebo správcem domu upozorněn na prodlení. V případě, že i přes toto upozornění nedojde k zaplacení dlužné částky, je dlužník povinen uhradit penále.

- a) Penále bude počítáno od 1. dne následujícího měsíce po měsíci splatnosti až do doby připsání dlužné částky na účet SVJ.
- b) Pokud dlužná platba bude uhrazena na účet společenství do konce následujícího měsíce, nebude penalizace použita.
- c) V případě neuhrazení platby ani za další měsíc, tj. v případě již 2 dlužných plateb, budou penalizovány obě dlužné platby dle níže uvedených sazeb
- d) Po neuhrazení třetí platby bude další vymáhání dlužných částek včetně penalizace předáno právnímu zástupci společenství a veškeré náklady spojené s vymáháním dluhu včetně nákladů na soudní poplatek a náklady právního zastoupení je povinen hradit dlužící člen společenství
- e) Výše penalizace je stanovena takto: Dlužné platby vlastníka jsou penalizovány úrokem z prodlení dle příslušných ustanovení zákona.

Článek XVI **Zrušení společenství vlastníků**

Společenství vlastníků se zrušuje dnem zániku vlastnického práva ke všem jednotkám v domě. Při zrušení společenství vlastníků se provádí likvidace.

Článek XVII **Závěrečné ustanovení**

Tyto stanovy jsou úplným zněním po změnách přijatých shromážděním dne **13. 12. 2016** a téhož dne nabyly tyto změny účinnosti.

